

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОБУ КМПТ
О.Е.Храмцов

Приказ № 68 от 15.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**о ресурсном центре
Кировского областного государственного
профессионального образовательного
бюджетного учреждения
«Кировский многопрофильный техникум»
по подготовке рабочих кадров и специалистов
по направлению «Строительство»**

**г. Киров
2020**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы создания и деятельности ресурсного центра (далее – РЦ), в котором сконцентрированы современные образовательные и материально-технические ресурсы по подготовке и переподготовке повышению квалификации трудовых ресурсов и инженерно-технических работников по профилю строительных специальностей и профессий Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский многопрофильный техникум»(далее –Учреждение).

1.2. РЦ в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами министерства образования Кировской области, уставом КОГПОБУ КМПТ и настоящим Положением.

1.3. РЦ создается как структурное подразделение Учреждения и не является юридическим лицом.

1.4. РЦ обеспечивает этап формирования конкурентноспособных рабочих ресурсов, связанный с освоением современных производственных инновационных технологий, соответствующих требованиям передовых предприятий и организаций строительного комплекса Кировской области.

1.5. По запросам иных образовательных учреждений РЦ предоставляет для совместного использования образовательными учреждениями СПО соответствующего профиля, следующие образовательные ресурсы:

- мастерские учебно-производственного назначения;
- кабинеты теоретического обучения для отдельных разделов специальных дисциплин;
- информационно-методические ресурсы (учебные программы, учебно-методические комплексы, методические разработки, информационные материалы по современным производственным технологиям);
- кадровые ресурсы.

1.6. Положение о РЦ, его структура и штатное расписание, утверждаются директором Учреждения.

1.7. Руководитель РЦ назначается приказом директором Учреждения и работает под его непосредственным руководством.

2. Основные цели и задачи деятельности

2.1. Главная цель деятельности РЦ Учреждения — обеспечение качественно нового уровня профессионального образования путем предоставления образовательных и материально-технических ресурсов, предназначенных для освоения современных производственных и педагогических технологий на условиях открытого доступа для профессиональных организаций и населения региона.

2.2. Достижение указанной цели осуществляется путем решения следующих задач:

- Повышение доступности граждан к качественному профессиональному образованию на основе концентрации в Ресурсном центре Учреждения современных ресурсов из государственных и негосударственных источников.

- Удовлетворение потребностей личности в качественных профессионально-образовательных услугах по обеспечению экономики Кировской области в высококвалифицированных рабочих кадрах и специалистах.

- Разработка порядка предоставления гражданам и организациям услуг на базе РЦ для подготовки рабочих и специалистов конкурентноспособной квалификации.

- Создание условий для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан и работодателей.

- Оказание дополнительных образовательных услуг организациям всех форм собственности.

- Предоставление современной материальной-технической базы для обучения студентов других однопрофильных образовательных учреждений Кировской области.

- Эффективное использование ресурсов и методов управления образованием на уровне системы СПО Кировской области.

- Создание механизма и условий для осуществления процедуры сертификации профессиональных квалификаций выпускников по программам среднего профессионального образования с участием работодателей Кировской области.

- Разработка учебно-методического обеспечения образовательных программ по современным производственным технологиям для использования в системе профессионального образования Кировской области.

3. Основные направления и содержание деятельности

Основные направления деятельности РЦ: образовательное, научно-методическое, информационно-консалтинговое, организационное.

3.1. Образовательная деятельность РЦ:

- участие в разработке и апробации новых профессиональных образовательных программ (в части освоения современных образовательных технологий);

- реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин;

- разработка и апробация перспективных технологий теоретического и практического обучения, новых форм организации учебного процесса, моделей совместной работы с строительными предприятиями Кировской области;

- осуществление профессиональной ориентации молодежи и профильной подготовки школьников с возможностью дообучения по образовательным программам СПО на базе ресурсного центра;

- разработка и осуществление маршрутов непрерывного профессионального обучения соответствующего профиля с ВПО Кировской области.

- оказание образовательных услуг физическим лицам и организациям строительного профиля Кировской области;

- разработка материалов и программ для проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся, сертификации профессиональных квалификаций выпускников, претендующих на повышенный разряд.

3.2. Научно - методическая деятельность РЦ:

- разработка (самостоятельно или совместно с другими образовательными и научными учреждениями и организациями, предприятиями, другими заинтересованными сторонами) учебно-методического обеспечения по современным профессиональным программам дополнительного образования;

- тиражирование, распространение (по договорам с образовательными учреждениями) собственных методических разработок, рабочих программ, учебных пособий, методических рекомендаций;

- организация и проведение научно-практических конференций, обучающих и проблемных семинаров, мастер-классов, согласно утвержденных плана и графика работы РЦ.

3.3. Информационно-консалтинговая деятельность РЦ:

- оказание информационных услуг по проблемам современных образовательных технологий различным целевым группам потребителей (образовательным учреждениям региональной системы среднего профессионального образования Кировской области, службам по персоналу и структурам внутрифирменной подготовки кадровых ресурсов предприятий строительного сектора экономики и населению);

- создание и поддержка собственной информационной базы данных по ресурсному обеспечению современных образовательных технологий соответствующего профессионального профиля.

4. Управление ресурсным центром

4.1. Организационная структура управления и доплаты инженерно-педагогическим работникам определяется и утверждается директором Учреждения.

4.2. Непосредственное руководство Ресурсным центром Учреждения осуществляет заведующий, назначаемый на должность приказом директора.

4.3. Заведующий ресурсного центра руководит его деятельностью и несет персональную ответственность за эффективность его работы.

4.4. Заведующий РЦ:

- обеспечивает реализацию приказов и распоряжений директора Учреждения;

- несет ответственность за состояние отчетности по ресурсному центру, обеспечивает ведение документации;

4.5. Руководитель ресурсного центра имеет право:

- на основании доверенности представлять интересы ресурсного центра;

- с разрешения директора предоставлять информацию и материалы о деятельности ресурсного центра внешним потребителям;
- представлять на утверждение директора организационную структуру ресурсного центра, осуществлять подбор инженерно-педагогических работников для участия в работе ресурсного центра;
- представлять предложения по моральному и материальному стимулированию инженерно-педагогических работников, привлекаемых к работе по программе ресурсного центра;
- подписывать отчеты и справки о результатах работы ресурсного центра.

4.6. Руководитель РЦ имеет также иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные в заключенном им с директором Учреждения трудовом договоре и содержащиеся в других локальных нормативных актах.

4.7. Трудовые отношения с инженерно-педагогическими работниками, участвующими в работе Ресурсного центра устанавливаются, изменяются и прекращаются в соответствии с трудовыми договорами, подписанными директором Учреждения и согласованными с руководителем ресурсного центра.

4.8. Структура и штатная численность ресурсного центра устанавливается директором.

Для выполнения Ресурсным центром функций, предусмотренных настоящим Положением, администрация Учреждения выделяет необходимые служебные помещения с соответствующим оборудованием, включая Интернет ресурсы, электронно-вычислительную технику с программным обеспечением, средствами связи и другое оборудование.
